**Положение о Школе рационального питания**

**1. Общие положения**

* Школа осуществляет свою деятельность на основании Устава учреждения и настоящего Положения.
* Школу здоровья организуются на базе поликлиник и других учреждений.
* Школу возглавляет врач, имеющий подготовку в области формирования здорового образа жизни.
* К работе в школе привлекаются специалисты с высшим медицинским образованием по специальности терапия, педиатрия, пульмонология, кардиология, психотерапия, эндокринология, неврология, диетология, врач общей практики и другие, имеющие подготовку по вопросам формирования ЗОЖ и навыки лекторского мастерства.
* Основная цель Школы здоровья – оптимизация, совершенствование доступности и улучшение качества оказания медицинской профилактической помощи населению по вопросам здорового питания.

**2. Основные задачи и функции**

Основными задачами и функциями Школы здоровья являются:

* создание постоянно действующей информационно-образовательной системы, направленной на процесс изменения поведения людей в отношении к здоровью (в частности контроля веса и пищевого поведения) и профилактике неинфекционных заболеваний;
* индивидуальная консультативная и обучающая работа с лицами, имеющими факторы риска неинфекционных заболеваний, формирование мотивации и повышение знаний и умений по оздоровлению поведенческих привычек здорового питания;
* содействие в организации и проведении среди населения массовых мероприятий по выявлению на ранних стадиях неинфекционных заболеваний и факторов риска их развития (анкетирование, скрининг-обследование); обеспечение динамического наблюдения за категорией "здоровые" с целью своевременного выявления факторов риска развития неинфекционных заболеваний;
* участие в проведении массовых образовательных и профилактических программ/акций среди населения; подготовка информационно-образовательных материалов для средств массовой информации по актуальным вопросам первичной профилактики неинфекционных заболеваний;
* проведение совместно с центром медицинской профилактики медико-социальных опросов прикрепленного населения по вопросам осведомленности населения о рисках, связанных с неинфекционными заболеваниями, методах их профилактики; оценке потребности в профилактической помощи и степени ее удовлетворения;
* ведение в установленном порядке учетной и отчетной документации.

**3. Организация деятельности**

* Школа здоровья создается на базе амбулаторно-поликлинического отделения (учреждения), в том числе кабинета (отделения) медицинской профилактики, центра здоровья, дневного стационара или специализированного (терапевтического, кардиологического, эндокринологического, пульмонологического) отделения стационара учреждения здравоохранения, санатория-профилактория, санатория.
* Школа организуется приказом главного врача учреждения здравоохранения для каждого вида Школ в рамках штатного расписания. В приказе утверждается руководитель Школы, порядок и формы направления пациентов на обучение в Школе, график проведения Школы на год.
* Руководство Школой осуществляет врач или медицинская сестра, имеющая специальность «управление сестринской деятельностью.
* В Школу здорового питания направляются пациенты приписных участков.
* Цикл обучения в Школе здорового питания включает в себя 5-7 занятий по 45 минут. Рекомендуемая частота занятий – 1–2 раза в неделю в амбулаторно-поликлиническом учреждении или 3–5 раз в неделю в дневном стационаре, отделении стационара, санатории-профилактории, санатории, курорте.
* Рекомендуемая численность пациентов в группе – 10–12 человек.
* Организационные модели Школы здоровья могут включать две схемы:

1 – обучение пациентов на всех занятиях курса проводит один специалист; 2 – обучение пациентов проводится различными специалистами в зависимости от их наличия и квалификации. В соответствии с тематикой Школы здоровья и конкретного занятия могут принимать участие участковый (семейный) врач, кардиолог, диетолог, врач или инструктор по ЛФК, пульмонолог, эндокринолог, акушер-гинеколог, психотерапевт или психолог.

* Анализ деятельности и контроль качества обучения пациентов в Школе осуществляется руководителем Школы.
* Отчет о работе Школы ежегодно предоставляется в период сдачи годового статистического отчета ЛПУ в форме № 30 «Сведения о лечебно-профилактическом учреждении» и в форме «Сведения о деятельности ЛПУ по медицинской профилактике».

Для обеспечения эффективной работы Школа здоровья обеспечивается медицинским и офисным оборудованием, методическими материалами и оргтехникой в соответствии с утвержденным табелем.

* Методические материалы для врача.
* Весы медицинские.
* Ростомер.
* Таблицы для определения индекса массы тела.
* Наглядные пособия, методические и обучающие материалы.
* Демонстрационная техника.
* Канцелярские товары и письменные принадлежности.
* Дневник питания.
* Журнал учета посещаемости.
* Анкеты для оценки обучения.

Рекомендуемая структура построения группового консультирования:

* вводная часть - 5-7 минут;
* информационная часть (лекционная форма) с сопровождением демонстрационных материалов - общей продолжительностью не более 45 минут за занятие и с чередованием с активными формами (для повышения осознанного участия пациента в процессе оздоровления). Информационный материал не обязательно должен быть весь представлен пациентам во время занятий. Рекомендуется иметь его постоянно на столе во время занятия и при изложении материала стремиться максимально выполнить поставленную в занятии цель;
* активные формы обучения (дискуссия, вопросы-ответы, заполнение вопросников, измерение АД, роста, веса и пр.) - по 10-15 минут с максимально активным вовлечением пациентов. Активная часть занятий направлена на развитие у пациентов умений и навыков, которые необходимы в повседневной жизни, чтобы наиболее эффективно контролировать состояние своего здоровья и повысить активность участия пациента в сохранении своего здоровья;
* закрепление усвоенного материала - повторение основных положений и рекомендаций в форме "обратной связи", с участием пациентов. Закрепление усвоенного материала достигается частым повторением уже пройденного материала с целью ориентации пациента на длительное, а лучше пожизненное следование рекомендациям врачей по оптимизации питания и коррекции алиментарно-зависимых факторов риска;
* заключительная часть занятия - оценка пациентами важности полученных знаний и составление планов на последующие тактики по контролю Массы тела и состояния здоровья (дневник питания, самоконтроль и пр.). Проводится с целью выяснения и ответа на дополнительные вопросы и заданий на дом.

**«Школа рационального питания»**

**для взрослого населения**

**Общие положения**

1. Школа здоровья создается на базе ГБУЗ Областной центр медицинской профилактики
2. В работе школы используется амбулаторная модель обучения с режимом занятий в течении 2-4 недель и числом обученных не менее 300 человек в год
3. Школа в своей деятельности руководствуется Постановлением правительства РФ от 10.05.2007 года № 280
4. В школу направляются взрослые пациенты по направлению лечащих врачей
5. Школа регистрируется в документах официальной учетно-отчетной медицинской документации

**Цель школы здоровья**

Формирование у населения ответственного отношения к своему здоровью и выработка навыков рационального питания

**Основные задачи школы здоровья**

Информирование граждан о факторах риска при нерациональном питании

* Информирование граждан о роли факторов риска в развитии и прогрессировании заболеваний: ожирения, онкологических, сердечно-сосудистых заболеваниях и др.;
* Формирование у пациентов активной позиции по отношению к своему здоровью и мотивации к здоровому образу жизни;
* Обучение граждан правилам рационального питания, здоровом образе жизни

**Методы работы «школы рационального питания»**

1. Чтение лекций широкому кругу слушателей
2. Анкетирование и опрос аудитории
3. Раздача методической литературы (памятки или буклеты)
4. Стендовые сообщения «Школы здоровья» о факторах риска при нерациональном питании, организованные в ЛПУ
5. Показ кинофильмов, слайдов по правилам рационального питания, с организованным просмотром в ЛПУ
6. Индивидуальная беседа врача
7. Групповые занятия